



Sehr geehrte Nutzer der Vergabeplattform iTWO e-Vergabe public/iTWO tender,

**bitte beachten Sie die folgenden Hinweise zum Download der Vergabeunterlagen:**

- Bitte installieren Sie das Programm AVA-Sign aus dem Menü „Downloadbereich“ in der jeweils aktuellsten Version auf Ihrem Rechner. Dieses finden Sie unter Hilfe & Support.
- Im Menü „Ausschreibungen“ unter dem Punkt „Meine Ausschreibungen“ – „Neu“ sehen Sie alle neuen Ausschreibungen in einer Kurzübersicht. Wenn Sie auf „Dokumente“ klicken, öffnet sich der entsprechende Reiter der Ausschreibung.
- Hier können Sie nun die Vergabeunterlagen und ggfs. auch die Änderungspakete herunterladen und auf Ihrem PC speichern.
- Speichern Sie das Vergabeunterlagenpaket lokal auf Ihrem Rechner und öffnen Sie dieses mit dem zuvor installierten Programm AVA-Sign. Möchten Sie ein Änderungspaket einarbeiten, beachten Sie bitte, dass Sie das Änderungspaket sowie das zuvor heruntergeladene Vergabeunterlagenpaket im selben Ordner speichern müssen.
- Unter dem Punkt „Hilfe & Support“ – „Hilfe“ – „Einführungsvideos“ gibt es diverse Videos, die von iTWO tender zur Verfügung gestellt werden. Weiterführende Schulungsvideos erhalten Sie in den kostenpflichtigen Paketen (Basic, Standard, Business) der Vergabeplattform.
- Möchten Sie Ihr Angebot digital über die Vergabeplattform abgeben, so benötigen Sie zwingend eine qualifizierte Signaturkarte.
- Wenn Sie Ihr Angebot wie gewohnt in Papierform abgeben wollen, müssen die Formblätter „Angebotsschreiben“, und „Verzeichnis Unternehmerleistungen“ (soweit Unterauftragnehmer zum Einsatz kommen) ausgedruckt und unterschrieben mit eingereicht werden.
- Bei **Bauleistungen** gilt zusätzlich:
  - Bei schriftlicher Angebotsabgabe, können Sie mit dem Programm AVA-Sign das LV ausfüllen, anschließend ausdrucken und unterschreiben. Die vollständigen Unterlagen (inkl. ausgedruckter BVB) müssen dann in einem verschlossenen und mit der Ausschreibungsnummer versehenen Umschlag bis zu dem in der Angebotsaufforderung angegebenen Termin bei ZEB-VM eingereicht werden.
  - Bitte legen Sie Ihrem schriftlichen Angebot Ihre GAEB-Datei (DA84) auf einem Datenträger bei. Sofern Sie Ihr Angebot mit AVA.sign erstellt haben, reichen die QR-Codes auf der letzten Seite des Leistungsverzeichnisses.
- Für die Abgabemöglichkeiten der Teilnahmeanträge/Angebote beachten Sie bitte das Dokument „Kontakt/Abgabemöglichkeiten der Teilnahmeanträge/Angebote“.

Mit freundlichen Grüßen

ZEB-VM

Bei Rückfragen: Fraport AG, Abt. ZEB-VM, 60547 Frankfurt/Main, E-Mail: [ausschreibung@fraport.de](mailto:ausschreibung@fraport.de)